



Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Descripción de la función	Calificación profesional o formación	Región	Unidad monetaria	Honorario bruto mensual	Fecha de inicio	Fecha de término	Observaciones
ALIAGA	GREZ	ARTURO ALFREDO	CAPACITACION ESTATUTO ADMINISTRATIVO; CAPACITACION EN REGULACION DE INVESTIGACIONES SUMARIAS Y SUMARIOS PROPIAMENTE TALES, REQUISITOS Y PROCEDIMIENTOS; VERIFICACIONES DEL ESTADO DE LAS INVESTIGACIONES SUMARIAS Y SUMARIOS ADMINISTRATIVOS DE LA DCYF, ABORDANDO CASOS PARTICULARES; CAPACITACION EN EL MARCO REGULATORIO DEL USO DE RECURSOS PUBLICOS, DESDE EL PUNTO DE VISTA DE LA PROBABIDAD ADMINISTRATIVA; CATASTRO DE TODOS LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE SE DICTAN EN EL DEPARTAMENTO; REVISANDO SUS VISTOS (ANTECEDENTES LEGALES) Y GENERAR RESOLUCIONES TIPO, (EXENTAS O TR); Y PROPORCIONAR PLANTILLAS A TODOS LOS FUNCIONARIOS QUE PARTICIPAN EN ESTE PROCESO, APOYO EN LA APLICACION DE LA LEY 20305, EN CUANTO A LOS BENEFICIOS QUE ESTA IMPLICA PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD Y FINANZAS; OTRAS QUE LE ENCOMIENDE EL SUPERVISOR	ABOGADO	NC	PESOS	1.000.000	01-01-2010	30-06-2010	5
BELMONTE	SCHWARZBAUM	JUAN	ASESORAR A LA DIRECCION DE CONTABILIDAD Y FINANAZS EN MATERIAS RELACIONADAS CON TODOS LOS SISTEMAS COMPUTACIONALES, ESPECIALMENTE EL SISTEMA CONTABLE FINANCIERO (SICOF), SISTEMA DE REMUNERACIONES Y OTROS DE SU ESPECIALIDAD, TENDIENTES A LA RACIONALIZACION DESARROLLO Y MANTENCION DE LAS DIFERENTES APLICACIONES CON EL OBJETIVO DE PRESERVARLAS ACTUALIZADAS PARA SATISFACER LAS DEMANDAS DE INFORMACION INTERNA Y EXTERNA, TANTO A NIVEL NACIONAL COMO REGIONAL. ASIMISMO LAS MISMAS OBLIGACIONES REGIRAN PARA LA INTEGRACION DE SISTEMAS DCYF, CON OTROS, TANTO DE CARACTER INTERNO AL MOP, COMO EXTERNOS Y COORDINAR LAS ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE DESARROLLO TECNOLOGICO.	PROGRAMADOR COMPUTACIONAL	NC	Pesos	1.779.548	01-01-2010	31-12-2010	
NARVAEZ	RIVEROS	EVELYN DENISSE	DESARROLLAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES Y TAREAS: REPRESENTANTE DEL SERVICIO, (LEY 20288), ENCARGADA BANNER GOBIERNO TRANSPARENTE DCYF; CONTROL DE PROYECTOS DE ALTA DIRECCIÓN PUBLICA, APOYO EN LA GESTIÓN DEL SISTEMA DE CALIDAD, APOYO A LA LABOR DE LA UNIDAD, EN MATERIAS DE CONTROL DE GESTION Y PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN, PARTICIPACION REUNIONES CON EL EQUIPO DE TRABAJO DE LA UNIDAD Y OTRAS QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA	ASISTENTE SOCIAL	NC	Pesos	1.331.745	01-01-2010	31-12-2010	
OLIVARES	GONZALEZ	MARCO ANTONIO	ENCARGADO PRODUCIR Y GENERAR LOS VIDEOS DIGITALES. ESTE ROL ES RESPONSABLE DE GRABAR, EDITAR Y PREPARAR VIDEOS Y AUDIOS PARA LA PUBLICACION EN EL PORTAL, SEGUN EL CRITERIO EDITORIAL DEFINIDO POR EL EDITOR GENERAL O EL EDITOR DE PRENSA	EGRESADO DE DISEÑO Y REALIZACION CINEMATOGRAFICA	NC	PESOS	1.333.333	01-01-2010	31-03-2010	
ORTEGA	CORREA	AXEL SEBASTIAN	DESARROLLAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES Y TAREAS: CONCILIACION BANCARIA, ORGANIZACION DE DOCUMENTACION, TRASPASO DE VIATICOS AL LIBRO BANCO, APERTURAS Y MODIFICACIONES DE CUENTAS BANCARIAS PARA EL PAGO DE REMUNERACIONES, GENERACION DE CHEQUES; REVISION ANALISIS Y PERFECCIONAMIENTO DE INSTRUCCIONES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACION CONTABLE	CONTADOR	NC	PESOS	348.333	01-01-2010	31-03-2010	
PEREZ	CARRASCO	PATRICIA EUGENIA	RESPONSABLE DEL GABINETE DEL DIRECTOR NACIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS DEL MOP, COORDINAR LA AGENDA CON LAS DIFERENTES AUTORIDADES MINISTERIALES Y DE OTRAS INSTITUCIONES PUBLICAS QUE CORRESPONDA., RECEPCIONAR Y ANALIZAR LA CORRESPONDENCIA DIRIGIDA AL DIRECTOR POR MATERIAS, ADJUNTANDO LOS ANTECEDENTES QUE DICHA AUTORIDAD REQUIERA. COORDINAR REUNIONES DE TRABAJOS CON EL CUERPO DIRECTIVO, DIRECTORES REGIONALES DE LA DCYF, AUTORIDADES MINISTERIALES Y DE OTRAS INSTITUCIONES. COORDINAR EL DESPACHO DE LA CORRESPONDENCIA OFICIAL DE LA CITADA AUTORIDAD CON LA OIRS DE LA DCYF, OTRAS TAREAS QUE EL MANEJO DEL GABINETE DEL SEÑOR DIRECTOR DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD Y FINANZAS, DEMANDE	SECRETARIA (O) EJECUTIVA (O)	NC	Pesos	946.306	01-01-2010	31-12-2010	
PICKETT	LAZO	AXEL HERBERT	FORMULAR UNA POLITICA NACIONAL DE COMUNICACIONES PARA FORTALECER LA LABOR DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD Y FINANZAS DEL MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS, DE ACUERDO AL MARCO ESTABLECIDO EN SU MISION. DESARROLLAR UN DIAGNOSTICO QUE CONTEMPLE IDENTIFICAR LOS INTERLOCUTORES DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD Y FINANZAS AL INTERIOR Y EXTERIOR DEL MINISTERIO. PRECISAR LA NATURALEZA DE LAS COMUNICACIONES ESTABLECIDAS ENTRE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD Y FINANZAS CON ESOS ACTORES. PRECISAR CANALES Y EMISORES UTILIZADOS EN ESOS PROCESOS COMUNICACIONALES. ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS COMUNICACIONALES DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD Y FINANZAS EN SUS AMBITOS INTERNOS Y EXTERNOS. ELABORAR UNA ESTRATEGIA COMUNICACIONAL QUE PERMITA A LA DIRECCION DE CONTABILIDAD Y FINANZAS DEL MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS DESARROLLAR SU MISION Y QUE CONTEMPLE: DEFINIR OBJETIVOS PROPIOS DE DIRECCION DE CONTABILIDAD Y FINANZAS EN ESTA AREA; PRECISAR LOS CANALES PRIORITARIOS Y SUS RESPECTIVOS RESPONSABLES PARA LA LABOR COMUNICACIONAL; ESTABLECER MECANISMOS DE CONTROL Y EVALUACION AL RESPECTO; GENERAR VOLUNTADES Y DECISIONES COMUNES QUE HAGAN EFECTIVA LA ACCION DE COMUNICAR Y DEFINIR HERRAMIENTAS Y PLANES CONCRETOS "COMUNICAR PARA LA ACCION"	PERIODISTA	NC	Pesos	928.888	01-01-2010	31-12-2010	5
PONCE	DEL CANTO	VALENTINA PATRICIA	DESARROLLO ORGANIZACIONAL, GESTION POR COMPETENCIAS, DEFINICION DE PERFILES DE NUEVOS CARGOS Y CARGOS EXISTENTES, ESTUDIOS DE CLIMA, ACCIONES PARA MEJORAR EL CLIMA LABORAL, GESTION DEL CAMBIO, FORMACION DE EQUIPO A CARGO, IDENTIFICACION DE PERSONAJES CLAVES EN REGIONES Y SANTIAGO, COMUNICACION INTERNA Y EXTERNA, MEDIOS DE COMUNICACION UTILIZADOS Y MENSAJES ENTREGADOS. DESARROLLO DE PERSONAS, PROCESOS DE SELECCION, ENTREVISTA PSICOLABORAL, APLICACION Y CORRECCION DE TEST PSICOLOGICOS. EN SANTIAGO Y REGIONES; PROCESO DE INDUCCION DE LOS CANDIDATOS QUE INGRESAN A SUS CARGOS, SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO PROFESIONAL, RETENCION DE TALENTOS, OUTPLACEMENT, DESVINCULACION DEL TRABAJADOR DE LA ORGANIZACION, EVALUACION DEL DESEMPEÑO LABORAL. EVALUAR PERCEPCION DE LOS TRABAJADORES, CAPACITACION, BRECHAS ENTRE EL PERFIL DEFINIDO Y REALIDAD DEL TRABAJADOR QUE OCUPA EL CARGO, CALIDAD DE VIDA LABORAL, PUESTOS DE TRABAJO, HIGIENE Y SEGURIDAD, HITOS CULTURALES DE LA ORGANIZACION, EVENTOS Y FIESTAS CELEBRADAS DURANTE EL AÑO, INCENTIVOS NO MONETARIOS.	EGRESADA DE PSICOLOGIA	NC	PESOS	722.222	20-01-2010	19-04-2010	



Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Descripción de la función	Calificación profesional o formación	Región	Unidad monetaria	Honorario bruto mensual	Fecha de inicio	Fecha de término	Observaciones
RAMIREZ	MELGAREJO	CLAUDIO RODRIGO	ELABORAR ESTRATEGIAS COMUNICACIONALES, PARA LA CORRECTA DIFUSION, TANTO INTERNA COMO EXTERNA, DE PROYECTOS DE RELEVANCIA NACIONAL, ESPECIALMENTE DE AQUELLOS REALIZADOS POR LA DIRECCION DE AEROPUERTOS. ASESORAR EN MATERIAS COMUNICACIONALES AL DIRECTOR DE CONTABILIDAD Y FINANZAS Y A LA DIRECTORA DE AEROPUERTOS. ESTABLECER NEXOS CON LOS MEDIOS DE COMUNICACION, PARA LA CORRECTA DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR ESTAS DIRECCIONES OPERATIVAS.	PERIODISTA	NC	PESOS	1.741.666	01-01-2010	31-12-2010	
ZAMORANO	TAPIA	ROMINA ALEJANDRA	SERVICIO DE APOYO EN EL SUBDEPARTAMENTO DE ANALISIS Y ESTUDIOS FINANCIEROS, APOYAR EN LA RECOPIACION Y ANALISIS DE INFORMACION PARA MEDIR NIVELES DE EFICIENCIA DE LAS DIFERENTES UNIDADES MOP Y OTRAS QUE LE ASIGNE SU JEFATURA	ADMINISTRADOR PUBLICO	NC	PESOS	550.000	01-01-2010	31-03-2010	

Notas:
1: CONSERVA CARGO EN LA PLANTA
2: COMISIONADO EN OTRO SERVICIO
3: CUPO EXPERTO (DL 1.608)
4: AGENTE PUBLICO
5: JORNADA PARCIAL
6: FINANCIADO CON FONDOS EXTRASECTORIALES
7: PROGRAMA FISCALIZACION DE OBRAS PUBLICAS
8: PROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
9: PROGRAMA AGUA POTABLE RURAL